

Wij zijn Bumper

Afdelingen toevoegen aan vloot

Afdelingen toevoegen in Bumper

Wil je de schadelast van een bepaalde afdeling, regio of klant kunnen vergelijken met een andere? Of worden verschillende schades door verschillende personen afgehandeld? In dat geval kan je gebruik maken van **Afdelingen** in Bumper. Wat onder een afdeling valt kies je zelf. Ook kan je teamleden koppelen aan bepaalde afdelingen. Dan zien de teamleden alleen de schades die voor hun relevant zijn.

Werk je niet met afdelingen? Dan hoef je niks met afdelingen te doen. Voertuigen die <u>niet</u> zijn toegewezen aan een afdeling krijgen automatisch de status 'niet toegewezen'. Alle teamleden kunnen de voertuigen en schades met de status 'niet toegewezen' zien.

Ga naar de volgende pagina voor het stappenplan om afdelingen toe te voegen. Lees op pagina 5 hoe je een teamlid kan koppelen aan een afdeling.





Afdelingen toevoegen

Afdelingen in Bumper zetten kan alleen handmatig

- 1. Ga naar het tabblad **Vloot**
- 2. Klik rechtsonder op Voeg vloot toe
- 3. Kies voor Afdelingen
- 4. Klik op Handmatig toevoegen en vul de naam van de Afdeling in
- 5. Klik op **Opslaan**. De Afdeling is direct terug te vinden in het overzicht Afdelingen
- 6. Herhaal stap 2 t/m 5 voor alle Afdelingen die je wilt toevoegen

Tip: nu kan je in het overzicht van je wagenpark de afdelingen koppelen aan de voertuigen. Let op! De voertuigen die zijn toegewezen aan een afdeling krijgen automatisch de status 'niet toegewezen'.

n de Afdeling in den in het overzicht Afdelingen uilt toevoegen



Bumper S	Schades V	/loot Anal	yse	
	0			
Wagenpark	Chauffeurs	Charters	Afdelingen	Zoek een afdeling
^{Totaal} 15 afdelingen				
Naam 🔺		Betrokke	n chauffeurs 🔻	
Afdeling-Midden		3		
Afdeling-Noord		1		
Afdeling-Oost		0		
Afdeling-West		0		
Afdeling-Zuid		1		
Internationaal		0		
Koel/Vries		0		
Niet toegewezen		12		
Test0		4		

Sluiten

Voeg vloot toe

Haal gemakkelijk jouw wagenpark op uit TVM, voeg chauffeurs / vloot toe via de Excel upload of voeg ze handmatig toe.

Wat wil je toevoegen?





Handmatig toevoegen





Teamlid koppelen aan afdeling(en)

Alleen de beheerder kan een teamlid koppelen aan de afdeling(en)

- 1. Ga naar **instellingen**, klik rechtsboven op het bolletje met je initialen
- 2. Scroll naar beneden en klik op **Wijzig team**
- 3. Klik op het **pennetje** bij het teamlid waarbij je de afdelingen wilt koppelen 4. Selecteer onder het kopje **Afdelingen** alle afdelingen waar je het teamlid toegang tot wilt geven
- 5. Klik op Sla op
- 6. Herhaal stap 2 t/m 5 voor alle teamleden waarbij je de toegang tot afdelingen wilt wijzigen.





Voeg teamlid toe

Per SMS



poard

ken krijgt een teamlid een tab met het Analyse

nalyse dashboard

ken krijgt een teamlid de bevoegdheid om afdeling in te zien. Het is niet mogelijk om de gen te bekijken.

egewezen

egewezen

Bij een nieuwe schademelding ontvang je een Bumpernotificatie. De instelling kan alleen worden aangepast

door het teamlid zelf en een beheerder.

Ga terug

Team

Als Beheerder heb je toegang tot alle functionaliteiten binnen Bumper. Je kunt ook de instellingen van teamleden aanpassen, zoals het Analyse dashboard aan of uitzetten en teamleden met volledige bevoegdheid toewijzen aan diverse afdelingen en schade soorten.

Met volledige bevoegdheid kun je binnen de toegekende afdelingen schades aanmaken, indienen en alle informatie zien.

Bij een gedeeltelijke bevoegdheid kan het teamlid wel de schade-informatie aanvullen maar niet indienen.

Bij een beperkte bevoegdheid kan deze alleen ingezien worden.

Beheerder



Jan Hoos jan.hoos@bumpr.nl

Voeg nieuw teamlid toe



Þ

